



Città di Giulianova

Provincia di Teramo

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO PRESSO LA SOCIETÀ' GIULIANOVA PATRIMONIO S.R.L.

Il Sindaco deve procedere, ai sensi dell'art. 50, commi 8 e 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio comunale con deliberazione n. 17 del 17/07/2019, alla nomina dell'Amministratore Unico della società Giulianova Patrimonio s.r.l.

La nomina è disposta fino alla nomina del nuovo Amministratore Unico. In ogni caso non può essere superiore a tre esercizi.

Sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio comunale con deliberazione n. 17 del 17/07/2019, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- avere i requisiti per la elezione a Consigliere comunale;
- avere una comprovata competenza ed esperienza tecnica e/o professionale e/o amministrativa adeguata alle specifiche caratteristiche del ruolo da svolgere per titolo di studio o per esperienza maturata presso aziende pubbliche o private o nello svolgimento di attività professionale;
- non trovarsi in una delle ipotesi disciplinate dall'art. 2382 del codice civile e, cioè, non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato, fallito o condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Non possono essere nominati:

- coloro che si trovano in situazione di conflitto di interessi.
Sono considerate situazioni di conflitto di interessi:
 - a) la sussistenza di interessi personali dei designati/nominati che interferiscono con l'oggetto delle decisioni a cui essi partecipano e dalle quali potrebbero ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
 - b) la sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado, ovvero di convivenza assimilabile, di fatto, ai rapporti di coniugio, parentela o affinità, con il Sindaco e gli Assessori e i Consiglieri Comunali;
- coloro che abbiano ricoperto cariche, quali rappresentanti del Comune di Giulianova, per un periodo complessivamente superiore alla durata di due mandati amministrativi;
- coloro che esercitano per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella della società Giulianova Patrimonio Srl, che partecipano come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente o che sono amministratori o direttori generali in società concorrenti;
- coloro che hanno ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi in enti che abbiano registrato per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per

ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali, ai sensi dell'art. 1, comma 734 della Legge n. 296/2006, come modificata dall'art. 71 della Legge n. 69/2009;

- coloro che intrattengono rapporti di lavoro con la società Giulianova Patrimonio Srl;
- coloro che si trovano in una delle situazioni previste dall'art. 10 D.Lgs. 235/2012;
- coloro che si trovano in una delle situazioni di inconfiribilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Le candidature debbono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Giulianova – Corso Garibaldi 109 - 64021 e presentate direttamente all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12,00 del 26 giugno 2023 oppure spedite, entro lo stesso termine, a pena di decadenza, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollogenerale@comunedigiulianova.it, insieme ad una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Alle candidature debbono essere allegati:

- un curriculum professionale sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici e dei titoli di studio ed eventualmente corredato da tutte le altre informazioni (cariche ricoperte, corsi frequentati, precedenti incarichi, esperienza nella gestione e controllo di società, etc) che possano consentire di vagliare in modo adeguato la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica del candidato;
- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 come da fac-simile allegato n. 1 al presente avviso;
- l'allegato n. 2 al presente avviso contenente gli "Indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del comune presso gli enti, aziende ed istituzioni" approvato dal Consiglio comunale con atto n. 17 del 17/07/2019, debitamente sottoscritto in ogni foglio per accettazione.
- Nel caso in cui sopraggiunga, successivamente alla presentazione della domanda di candidatura alla carica di Amministratore Unico, una causa di incompatibilità ad assumere l'incarico o di inconfiribilità, il soggetto dovrà darne immediata comunicazione al Segretario generale del comune di Giulianova attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata.

É fatto divieto ai rappresentanti, per la durata del loro mandato, di assumere incarichi di consulenza remunerati dagli enti, aziende ed istituzioni a cui sono stati designati, nonché da società da questi controllate, pena la decadenza dal mandato.

I membri nominati dal comune non possono essere assunti, a nessun titolo, durante il loro mandato negli enti, aziende ed istituzioni, nonché nelle società partecipate, anche indirettamente, da questi enti, aziende ed istituzioni.

Nella scelta del rappresentante il Sindaco terrà conto del titolo specifico di studio posseduto, delle esperienze di lavoro acquisite e di quelle maturate in incarichi precedenti anche non analoghi.

Gli atti di nomina o di designazione saranno notificati agli interessati, firmati per accettazione e trasmessi al Presidente del Consiglio Comunale per la comunicazione al Consiglio comunale nella prima seduta utile, affissi all'albo pretorio per la durata di 15 giorni e trasmessi agli enti istituzioni ed aziende cui si riferiscono.

Si informa che il compenso annuo per la carica di Amministratore unico, a norma dell'art. 4, comma 4, del D.L. 95/1992, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore ad euro 14.400,00, fatte salve ulteriori riduzioni di legge.

Ai sensi del Regolamento (Ue) 2016/679 Del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 Aprile 2016 il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura

oggetto del presente avviso, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della procedura oggetto del presente avviso. La presentazione della domanda e del curriculum non impegnano alla nomina.

Per ogni eventuale informazione relativa alla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici: 085/8021223 – 0858021215.

Giulianova, 8 giugno 2023

Il Sindaco
Jwan Costantini

Allegati:

n. 1 - fac-simile dichiarazione

n. 2 - "Indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del comune presso gli enti, aziende ed istituzioni" – Deliberazione di C.C. n. 17/2019

n. 3 - Statuto "Giulianova Patrimonio s.r.l."

n. 4 - art. 10 D.Lgs. 235/2012

n. 5 - artt. 55, 60 e 63 del D.Lgs. 267/2000

n. 6 - artt. 3, 7, 9,13, 17, 19 e 20 del D.Lgs. 39/2013